**УТВЕРЖДЕНО**

Индивидуальный предприниматель

Ледовская Людмила

от 01.12.2021.

**Публичная оферта**

***о заключении договора о предоставлении гостиничных услуг***

**Индивидуальный Предприниматель Ледовская Людмила Владимировна**

ОГРН 321784700236925 / ИНН 781453670580 /

Адрес места нахождения: 199178, г.Санкт-Петербург,

Малый проспект В.О., 27 к 2

***Гостиница «Престиж на Васильевском»***

Изложенный ниже текст Оферты является адресованным физическим лицам официальным публичным предложением заключить договор о предоставлении гостиничных услуг в соответствии с п.2 ст.437 ГК РФ и п. 12 Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 18.11.2020 N 1853 "Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации" (далее – «Правила предоставления гостиничных услуг в РФ»)

Договор о предоставлении гостиничных услуг (далее – «Договор») считается заключенным и приобретает силу с момента совершения Вами действий, предусмотренных в Оферте и означающих Ваше безоговорочное присоединение ко всем условиям Оферты без каких-либо изъятий или ограничений.

Индивидуальный предприниматель Ледовская Людмила, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице Индивидуального предпринимателя Ледовской Людмилы, с одной стороны заключает настоящий Договор с любым физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, именуемым в дальнейшем «Заказчик».

Под формулировкой «ЗАКАЗЧИК» подразумевается как «Заказчик» так и «потребитель» гостиничных услуг по смыслу п. 2 Правил предоставления гостиничных услуг в РФ, то есть физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее и (или) использующее гостиничные услуги для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, либо физическое лицо, не являющимся индивидуальным предпринимателем, имеющие намерение заказать или приобрести либо заказывающие или приобретающие гостиничные услуги в пользу другого физического лица, в том числе оплачивающего проживание другого физического лица.

Данный Договор является договоромо предоставлении гостиничных услуг, заключаемым путем публичной оферты, и регламентирует порядок предоставления услуг и обязательства, возникающие в связи с этим между ИСПОЛНИТЕЛЕМ и ЗАКАЗЧИКОМ.

Настоящая Оферта не распространяется на отношения ИСПОЛНИТЕЛЯ с Заказчиками – юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

Оказание гостиничных услуг осуществляется Исполнителем в соответствии с Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 18.11.2020 N 1853, а также в соответствии с Правилами проживания в гостинице «Престиж на Васильевском», утвержденными приказом ИП Ледовской Людмилы от 01.09.2021. № 1 (далее – «Правила проживания»).

**1. Предмет Договора**

1.1.      Предметом настоящей оферты является бронирование и продажа ЗАКАЗЧИКУ гостиничных услуг на условиях данной Оферты и в соответствии с тарифами, опубликованными на официальном сайте гостиницы или размещенными на стойке регистрации гостиницы

**2. Права сторон**

2.1.      Заказчик вправе:

2.1.1. Оформлять заказ на бронирование гостиничных услуг путем оформления заявки на бронирование по телефону +7812328-53-38, посредством электронной почты или иной электронной связи, а также иным способом, позволяющим установить, что заявка исходит от ЗАКАЗЧИКА. При этом Заказчик признает, что в случае использования сервиса Исполнителя он в полной мере и безоговорочно принимает условия данной Оферты, вне зависимости от того, каким способом был совершен заказ.

Исполнитель при наличии в указанные в заявке даты свободных номеров, соответствующих заявке Заказчика, направляет Заказчику уведомление (подтверждение бронирования), содержащее сведения о наименовании (фирменном наименовании) исполнителя, Заказчике, категории заказанного номера и цене номера, сроках проживания в гостинице, об условиях бронирования, а также иные сведения, определяемые исполнителем.

В этом случае Договор считается заключенным с момента получения Заказчиком подтверждения бронирования.

2.1.2. Отказаться от заказа или изменить заказ до получения подтверждения бронирования от ИСПОЛНИТЕЛЯ, позвонив по телефону +7812328-53-38, при этом:

- для индивидуальных бронирований во избежание штрафных санкций, нужно произвести аннуляцию не позднее 3 (трех) суток до заезда;

- для групп от 6 (шести) человек во избежание штрафных санкций нужно произвести аннуляцию не позднее (четырнадцати) суток до заезда.

2.1.3. Выбирать способ оплаты заказа из предложенных на официальном сайте.

2.1.4. Самостоятельно проверить данные заказа в подтверждении бронирования или заявке перед бронированием гостиничных услуг. ЗАКАЗЧИК несет полную ответственность за достоверность и правомерность обработки данных, указанных им при оформлении заказа.

2.2.      Исполнитель вправе:

2.2.1. Требовать от ЗАКАЗЧИКА придерживаться соблюдения всех процедур заказа и бронирования гостиничных услуг строго по правилам, изложенным на сайте и в данной Оферте, в том числе требовать предоставления для сканирования и регистрации по месту пребывания документов Заказчика. Какие бы действия не совершал Заказчик, Исполнитель несет ответственность за надлежащее исполнение только действий и процедур, совершенных с полным соблюдением Правил.

2.2.2. Требовать от ЗАКАЗЧИКА полного согласия с условиями Оферты. Без согласия с условиями оферты отказать ЗАКАЗЧИКУ в оказании услуг.

2.2.3. Отключать и включать сервис бронирования на сайте, производить профилактические работы на сервере и другом оборудовании, задействованном в оформлении бронирований в удобное время, информируя об этом ЗАКАЗЧИКОВ на сайте.

2.2.4. Предоставлять ЗАКАЗЧИКУ информацию о гостинице, Правилах и условиях проживания в ней, а также способах оплаты.

2.2.5. В случае оплаты заказа через платежный терминал предоставлять ЗАКАЗЧИКУ информацию об объеме оплаты, согласованном с платежными системами, участвующими в процессе бронирования гостиничных услуг.

2.2.6. Использовать услуги третьих лиц для приема платежей от ЗАКАЗЧИКА.

2.2.7. Обеспечить ЗАКАЗЧИКУ надлежащий уровень обслуживания, предоставлять в соответствии с заявкой дополнительные услуги. Оплата дополнительных услуг, производится ЗАКАЗЧИКОМ по действующему прейскуранту Исполнителя.

2.2.8. Разместить ЗАКАЗЧИКА в номере, согласно категории, указанной в подтвержденном бронировании. В случае если Исполнитель не имеет возможности предоставить забронированный номер, Исполнитель предоставляет номер той же или более высокой категории без дополнительной платы.

2.2.9. Требовать от Заказчика оплаты первых суток проживания или полной стоимости произведенного заказа, в зависимости от условий бронирования Услуг.

2.2.10. Удерживать с Заказчика или требовать оплаты полной стоимости штрафов (стоимость одних суток проживания в гостинице) в соответствии с условиями, указанными в заказе и бронировании, в случае изменения, несвоевременного отказа от заказа или незаезда в гостиницу. При этом Заказчик признает действия исполнителя полностью правомерными и не имеет претензий.

**3. Обязанности сторон**

3.1.      Заказчик обязан:

3.1.1. Согласиться с условиями настоящей Оферты.

3.1.2. Не приступать к оформлению заказа, предварительно не ознакомившись с Правилами проживания в гостинице и данным Договором. Если ЗАКАЗЧИК приступил к оформлению заказа, то ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе считать, что ЗАКАЗЧИК полностью ознакомлен и согласен с Правилами проживания.

3.1.3. Указывать актуальную контактную и персональную информацию при регистрации и оформлении заказа (Ф.И.О., номер телефона, адрес e-mail, гражданство).

3.1.4. Указать и проверить при заказе корректность всех необходимых данных для оформления заказа. В случае, когда ЗАКАЗЧИК отказался предоставить необходимые данные, или данные оказались недостоверными, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе отказать в оформлении заказа.

3.1.5. Оплатить в полном объеме стоимость заказа в сроки, указанные ИСПОЛНИТЕЛЕМ в процессе оформления заказа. С согласия Заказчика Услуга может быть оплачена им при заключения Договора в полном объеме или путем уплаты аванса.

3.1.6. В случае оплаты заказа банковской картой пользоваться только банковской картой, принадлежащей ЗАКАЗЧИКУ. Во избежание мошенничества ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе проверить платеж и для разрешения возможных возникших вопросов связывается с ЗАКАЗЧИКОМ. В случае если ЗАКАЗЧИК недоступен или вопрос остается нерешенным, ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право аннулировать бронирование с возвратом денежных средств на банковскую карту ее владельца.

3.1.7. В случае отказа от заказа (аннуляции) незамедлительно сообщить об этом ИСПОЛНИТЕЛЮ по тел.: +7812328-53-38 (отдел бронирования) с дальнейшим предоставлением письменного подтверждения на почту: [3285338@hotel-vasil.ru](mailto:3285338@hotel-vasil.ru)

3.1.8. Аннуляция считается принятой с момента получения ИСПОЛНИТЕЛЕМ письменного подтверждения об аннуляции. Под аннулированием заказа или отказом от заказа стороны понимают односторонний отказ от исполнения настоящего Договора, ведущий к его расторжению.

3.1.9. При оформлении заказа (бронирования) для группы более 6 (шести) человек, произвести оплату в размере не менее стоимости 1 (первых) суток проживания в течение 2 (двух) дней с момента постановки на бронирование.

3.1.10. За 14 (четырнадцать) дней до наступления даты заезда группы более 6 (шести) человек внести оставшуюся часть стоимости проживания, указанной Исполнителем при оформлении заказа (бронировании).

3.1.11. Соблюдать установленный Исполнителем Порядок проживания и правила противопожарной безопасности, установленные в гостинице.

3.1.12. Заказчик обязан принять к сведению и не возражать против факта использования в помещениях гостиницы (за исключением номеров и санитарных узлов) систем видеонаблюдения.

3.1.13. В случае утраты или повреждения имущества гостиницы возместить ущерб в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ. Размер ущерба определяется в соответствии с действующим в гостинице прейскурантом стоимости имущества.

3.1.14. Не передавать посторонним лицам ключи от номеров и домофона.

3.2.      Исполнитель обязан:

3.2.1. Предоставить ЗАКАЗЧИКУ необходимую информацию для оформления заказа. Исчерпывающей информацией считается та информация, которую Исполнитель публикует на своем официальном сайте.

3.2.2 Предоставить ЗАКАЗЧИКУ информацию о гостинице и способах оплаты услуг. Исчерпывающей информацией считается информация, которая в обязательном порядке включает:

- настоящий Договор

- сведения об Исполнителе и номера его контактного телефона

- цену номера (цена устанавливается на официальном сайте Исполнителя)

- перечень услуг, входящий в цену номера

- перечень и цену дополнительных услуг, оказываемых за дополнительную плату

- сведения о форме и порядке оплаты услуг

- предельный срок проживания в гостинице, если он установлен Исполнителем

- правила проживания (порядок проживания) в гостинице «Престиж на Васильевском»

3.2.3. Не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения заказа подтвердить бронирование, путем направления соответствующего уведомления ЗАКАЗЧИКУ, либо предоставить отказ от бронирования в случае, если на указанные в заявке даты отсутствуют свободные номера, соответствующие требованиям заявки.

3.2.4. В случае невозможности бронирования на заявленных Заказчиком условиях, информировать об этом Заказчика и предложить бронирование на альтернативных условиях.

3.2.5. Принять оплату услуг от ЗАКАЗЧИКА (в том числе через третьих лиц) после надлежащего оформления заказа и успешного бронирования гостиничных услуг.

3.2.6. Обеспечить предоставление льгот при оказании услуг тем категориям граждан, для которых такие льготы предусмотрены законом и иными нормативно-правовыми актами (Исполнителю предоставляется право самостоятельно определять порядок бронирования номеров в гостинице «Престиж на Васильевском».

3.2.7. В случае обнаружения забытых вещей немедленно уведомить об этом владельца вещей. Если лицо, имеющее право потребовать забытую вещь, или место его пребывания неизвестно, Исполнитель обязан сохранить забытую вещь в течение 1 (одного) календарного месяца, за исключением скоропортящихся продуктов.

3.2.8. Сохранять забронированный Заказчиком номер с внесенной предоплатой за 1 (одни) сутки до 12.00ч дня, следующего за заявленной Заказчиком при бронировании датой заезда.

3.2.9. Сохранять забронированный Заказчиком номер при отсутствии предоплаты за одни сутки до 23.59ч даты заезда, заявленной Заказчиком при бронировании, если оно совершено непосредственно в день заезда или в день, предшествующий ему.

**4. Порядок платежей и условия расчетов**

4.1.      ИСПОЛНИТЕЛЕМ используется динамическое ценообразование на услуги проживания, а также могут вводиться специальные предложения (акции). Гостиничные номера для проживания Заказчика предоставляются по тарифам, указанным на сайте гостиницы на момент получения ИСПОЛНИТЕЛЕМ заказа и указанным в подтверждении бронирования.

4.2.      Оплата услуг проживания, а также иных дополнительных услуг производится ЗАКАЗЧИКОМ в порядке 100% предварительной оплаты. Под дополнительными услугами понимаются те услуги, которые не входят в цену номера.

4.3.      Оплата принимается исполнителем наличными денежными средствами в кассу либо по безналичному расчету одним из следующих способов:

- банковской картой через терминал оплаты;

- путем безакцептного списания денежных средств с банковской карты при бронировании (гарантия картой), в том числе списание с виртуальной карты;

4.4. При осуществлении расчетов с ЗАКАЗЧИКОМ Исполнитель выдает кассовый чек или документ, оформленный на бланке строгой отчетности или иной документ, подтверждающий оплату услуг, который должен содержать:

- наименование Исполнителя

- цена номера

- другие необходимые данные по усмотрению Исполнителя.

4.5. Исполнитель не является плательщиком НДС, в связи с применением УСНО.

4.6. В гостинице установлена посуточная оплата проживания. Сутки проживания исчисляются с 14:00 мск дня заезда до 12:00 мск следующих суток.

4.7. При проживании менее «суток», установленных п.4.6., плата взимается за полные сутки проживания независимо от расчетного часа.

4.8. При задержке выезда (поздний выезд) плата за проживание взимается в следующем порядке:

не более 2 часов, при наличии такой возможности – бесплатно

- от 2 до 10 часов после расчетного часа - плата за половину суток;

- от 10 до 24 часов после расчетного часа - плата за полные сутки.

4.9. Если ЗАКАЗЧИК не воспользовался услугами, входящими в цену номера, и/или оплаченными им дополнительными услугами, по причинам, не зависящим от исполнителя, ЗАКАЗЧИК не вправе требовать от исполнителя возврата денежных средств за такие услуги или перерасчета их стоимости.

4.10. При оформлении проживания ЗАКАЗЧИКА без предварительного бронирования договор считается заключенным на условиях настоящей Оферты с моментасовершения Заказчиком действий, направленных на получение услуг, в том числе оплаты Заказчиком стоимости проживания и/или иных дополнительных услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.11. Исполнитель обязан обеспечить круглосуточное оформление Клиентов, прибывающих в гостиницу и убывающих из нее.

4.12. Исполнитель устанавливает предельный срок проживания в гостинице «Престиж на Васильевском» одинаковый для всех Клиентов.

**5. Правила отказа от Заказа, изменения Заказа и возврата денежных средств заказчику.**

5.1. Заказчик имеет право в любой момент отказаться от заказа в соответствии с условиями срока аннуляции заказа, указанными в настоящей Оферте. Для этого необходимо позвонить по основному телефону объекта размещения +7 812 328-53-38 и сообщить об аннуляции, назвать номер бронирования, даты проживания и фамилию Заказчика.

Если Заказчик аннулировал заказ, в соответствии с Правилами и до наступления штрафных санкций, то ему будет произведен возврат денежных средств в следующем порядке:

5.1.1. Аннуляция бронирования с возвратом средств заказчику осуществляется в случае, если заказчик предупредил об аннуляции бронирования не менее чем за 3 (три) дня до заявленной Исполнителю даты заезда для индивидуальных бронирований не менее чем за 14 (четырнадцать) дней для групп от 6 (шести) человек.

5.1.2. Аннуляция бронирования для индивидуальных бронирований менее чем за 3 (трое) суток до заезда или незаезд в гостиницу «Престиж на Васильевском» влекут начисление с Заказчика в пользу Исполнителя штрафных санкций в размере стоимости первых суток проживания, указанных в бронировании, при условии, что была внесена предоплата.

5.1.3. Аннуляция бронирования для групп от 6 (шести) человек менее чем за 14 (четырнадцать) суток до заезда или незаезд в гостиницу «Престиж на Васильевском» влекут начисление с Заказчика в пользу Исполнителя штрафных санкций в размере стоимости первых суток проживания, указанных в бронировании, при условии, что была внесена предоплата.

5.1.4. В случае, если заказчик производит аннуляцию бронирования в день заезда, возврат денежных средств не производится, при условии, что была внесена предоплата.

5.2. При внесении в заказ (бронирование) изменений, касающихся существенных условий предоставления услуг (изменение объекта размещения, даты начала или окончания предоставления услуг и т.д), данные изменения считаются новым заказом на бронирование услуг, первичный заказ подлежит аннуляции. Датой изменения или аннуляции заказа считается дата получения Исполнителем соответствующего письменного заявления Заказчика.

5.3. Если Заказчик находился в гостинице менее запланированного и оплаченного срока проживания, оплата за неоказанные услуги возвращается только в случае, если Заказчик предупредил Исполнителя не позднее, чем за 3 (трое) суток до фактической даты выезда, при этом с Заказчика удерживается стоимость всех фактически оказанных услуг или стоимость первых суток проживания. В иных случаях удерживается стоимость 1 (одних) суток проживания (плата за фактический простой).

5.4. Для возврата денежных средств Заказчику необходимо заполнить «Заявление о возврате денежных средств» и отправить его вместе с копией паспорта на электронный адрес [3285338@hotel-vasil.ru](mailto:3285338@hotel-vasil.ru).

Оригинал письма с требованием возврата денежных средств и копию паспорта Заказчик направляет по адресу: 199178, г.Санкт-Петербург, проспект Малый В.О., дом 27, корпус 2, гостиница «Престиж на Васильевском». Возврат денежных средств будет осуществлен на указанный в Заявлении банковский счет Заказчика, с которого был осуществлен платеж, в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня получения «Заявления о возврате денежных средств» Исполнителем. Возврат денежных средств не может быть осуществлен на банковские реквизиты другого лица. Заказчик вправе задать все возникшие вопросы по телефону +7 812 328-53-38 или по электронной почте [3285338@hotel-vasil.ru](mailto:3285338@hotel-vasil.ru)

5.5. Для возврата денежных средств, зачисленных на расчетный счет Исполнителя ошибочно посредством платежных систем, Заказчик должен обратиться с письменным заявлением и приложением копии паспорта и чеков (или квитанций), подтверждающих ошибочное зачисление. Данное заявление необходимо направить по адресу: 199178, г.Санкт-Петербург, проспект Малый В.О., дом 27, корпус 2, гостиница «Престиж на Васильевском», либо на адрес электронной почты [3285338@hotel-vasil.ru](mailto:3285338@hotel-vasil.ru).

Исполнитель производит возврат средств на банковские реквизиты заказчика, указанные в заявлении, в срок до 14 рабочих дней со дня получения Заявления с приложением копии паспорта, чеков или квитанций. В этом сумме сумма возврата составит полную сумму перечисления.

5.6. Срок рассмотрения заявления и возврата денежных средств Заказчику начинает исчисляться с момента получения Исполнителем Заявления на адрес электронной почты [3285338@hotel-vasil.ru/](mailto:3285338@hotel-vasil.ru/) и рассчитывается в рабочих днях без учета праздников и выходных дней. Если Заявление поступило Исполнителю после 18.00 ч рабочего дня или в праздничный/выходной день, моментом получения заявления считается ближайший следующий рабочий день.

**6. Порядок предоставления Услуг и ответственность Сторон.**

6.1. Порядок проживания в гостинице «Престиж на Васильевском» устанавливается Исполнителем.

6.2. Время заселения в гостиницу «Престиж на Васильевском»: не ранее 14.00ч по местному времени, время выселения не позднее 12.00ч по м.в. При наличии возможности предоставления Исполнителем услуги раннего заезда, взимается дополнительная плата в следующем порядке:

- при размещении менее чем за 6 (шесть) часов до времени заселения, взимается плата за половину суток в случае наличия свободных номеров;

- при размещении более чем за 6 (шесть) часов до времени заселения взимается полная оплата за текущие сутки в случае наличия свободных номеров.

6.3. Плата за проживание в гостинице взимается в следующем порядке:

6.3.1. В случае, если Заказчик не вносил предоплату при бронировании, плата взимается за весь период проживания в момент заселения Заказчика в гостиницу.

6.3.2. В случае неоплаты Заказчиком проживания при заселении Исполнитель вправе отказать Заказчику в предоставлении Услуг.

6.3.3. В случае продления проживания в гостинице «Престиж на Васильевском» сверх забронированного и оплаченного периода, плата за последующее проживание должна быть внесена заказчиком не позднее 12.00 по местному времени дня, предшествующего последнему оплаченному дню проживания, при возможности предоставления Исполнителем данной Услуги заказчику.

6.3.4. В случае задержки выезда Заказчика из Гостиницы позднее срока, установленного в п.6.2. настоящей Оферты, плата за проживание взимается в следующем порядке:

- при задержке не более 2 (двух) часов после времени выселения дополнительная оплата не взимается в случае наличия свободных номеров;

- при задержке от 2 (двух) до 6 (шести) часов после времени выселения взимается плата за половину суток в случае наличия свободных номеров;

- при задержке от 6 (шести) до 24 (двадцати четырех) часов после времени выселения взимается полная плата за текущие сутки в случае наличия свободных номеров.

6.3.5. При проживании Заказчика не более суток (24 часов) плата взимается за сутки вне зависимости от фактического времени заселения.

6.4. При расторжении Заказчиком Договора с гостиницей «Престиж на Васильевском» ранее запланированного и оплаченного срока проживания плата за оказанные услуги возвращается в порядке, предусмотренном в п. 5.3. настоящей Оферты за вычетом стоимости первых суток проживания.

6.5. Документы, необходимые для заселения:

6.5.1. Для граждан РФ:

- паспорт гражданина РФ

- свидетельство о рождении для детей до 14 лет

- разрешение родителей на проживание их несовершеннолетнего ребенка в гостинице

6.5.2. Для иностранных граждан:

- паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный Федеральным Законом или признаваемый в соответствии с Международным Договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность;

- действующая миграционная карта, заполняемая при въезде на территорию РФ;

- виза, действующая на территории РФ.

6.6. Основание для отказа в предоставлении Услуг и проживания в гостинице «Престиж на Васильевском»:

6.6.1. Неисполнение требований о предоставлении в полном объеме документов, перечисленных в пункте 6.5. настоящего Договора;

6.6.2. Неисполнение требований действующего законодательства РФ;

6.6.3. Несоблюдение Заказчиком любого из пунктов Правила проживания в гостинице «Престиж на Васильевском».

6.7. Исполнитель вправе отказать Заказчику в предоставлении Услуг без объяснения причин. При этом предоплата за неоказанные Услуги не возвращается Заказчику.

6.8. Исполнитель вправе выселить Заказчика из гостиницы «Престиж на Васильевском» в случае нарушения Заказчиком законодательства РФ, требований Кодекса об Административных правонарушениях РФ, Законов Санкт-Петербурга, правил проживания в гостинице «Престиж на Васильевском», условий настоящей Оферты или поступления жалоб со стороны других Заказчиком гостиницы без возвращения денежных средств.

**7. Ответственность Сторон. Разрешение споров**

7.1.      ЗАКАЗЧИК представляет интересы всех лиц, совместно с ним заезжающих в номер и персонально несет ответственность перед ИСПОЛНИТЕЛЕМ за правильность сообщенных в заявке данных о них, в том числе обязательства по оплате Заказа и оплате штрафов в случае отказа от оказания Услуг (включая незаезд в гостиницу «Престиж на Васильевском».

7.2.      ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникшего из-за недостоверности или недостаточности сведений и документов, предоставленных ЗАКАЗЧИКОМ, а также возникших вследствие других нарушений условий настоящей Оферты со стороны ЗАКАЗЧИКА.

7.3.      ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности в случае не заезда ЗАКАЗЧИКА в гостиницу в назначенный день, а также в случае отказа в заселении в гостиницу в связи с непредставлением ЗАКАЗЧИКОМ или совместно с ним заезжающими лицами необходимых документов, в том числе документа, удостоверяющего личность, свидетельства о рождении ребенка, миграционной карты и визы иностранного гражданина, нотариальнозаверенного согласия законных представителей (одного из них) при заселении в гостиницу несовершеннолетних и иных необходимых документов. Полный перечень необходимых документов приведен в п. 6.5. Правил проживания.

7.4. За нарушение требований о запрете курения в помещениях и на территории гостиницы Исполнитель вправе взыскать с ЗАКАЗЧИКА полную стоимость причиненного данным нарушением ущерба, а также компенсацию за проведение мероприятий по специальной обработке помещений для удаления запаха табака в размере 5000 (пяти тысяч) рублей.

7.5.      Исполнитель не несет ответственности за возможные последствия визита в номер ЗАКАЗЧИКА третьих лиц (посетителей).

7.6. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленного обслуживания и оказанных услуг ожиданиям Заказчика и его субъективной оценке.

7.7. Заказчик несет ответственность за умышленную порчу имущества гостинице «Престиж на Васильевском» в соответствующим Административным и Уголовным Законодательством РФ.

7.8. В случае злостного или неоднократного несоблюдения Заказчиком положений настоящего Договора и правил проживания в гостинице «Престиж на Васильевском», Заказчик может быть выселен из гостиницы независимо от времени года и суток без компенсации совершенной заказчиком оплаты проживания.

7.9.      Стороны будут прилагать все усилия с целью достижения согласия по спорным вопросам путем переговоров. При невозможности достижения согласия на переговорах, возникшие споры подлежат рассмотрению в Санкт-Петербурге по месту регистрации Исполнителя.    По всем вопросам, не предусмотренным в настоящей Оферте, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации. Все возможные споры, вытекающие из положений Оферты, будут разрешаться в судах Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, которые Сторона по настоящему Договору не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, срок исполнения Обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течении которого продолжают действовать такие Обстоятельства, без возмещения каких-либо убытков.

8.1.1. К таким событиям чрезвычайного характера, в частности, относятся: наводнения, пожар, землетрясение, взрыв, шторм, оседание почв и иные явления природы, эпидемии, а также война или военные действия, действия и решения Государственных Органов власти, сбои, возникающие в телекоммуникационных и энергетических сетях, перепады напряжения в электросети, действия вредоносных программ, а также недобросовестные действия третьих лиц, направленные на несанкционированный доступ и/или выведение из строя программного и /или аппаратного комплекса каждой из Сторон, террористические акты и иные обстоятельства, приведшие к выходу из строя технических средств какой-либо из сторон договора.

8.2. Сторона, для которой создалась ситуация, при которой стало невозможно исполнять свои обязательства из-за наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана незамедлительно (не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента наступления данных обязательств) уведомить другую сторону о наступлении, предположительном сроке действия и прекращении этих обстоятельств в письменной форме.

8.3. В случае спора о времени наступления, сроках действия и окончания обстоятельств непреодолимой силы заключение компетентного органа в месте нахождения соответствующей Стороны будет являться надлежащим и достаточным подтверждением начала, срока действия и окончания указанных Обстоятельств.

8.4. Отсутствие уведомления или несвоевременное уведомление Стороны о начале действия обстоятельств непреодолимой силы лишает Сторону права в дальнейшем ссылаться на них, как на основание, освобождающее ее от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору.

8.5. Если обстоятельство непреодолимой силы и/или их последствия продолжают действовать более 30 (тридцати) календарных дней подряд, Договор может быть расторгнут по инициативе любой из сторон путем направления в адрес другой стороны письменного уведомления.

**9. Изменение и расторжение Договора**

9.1.      Настоящий Договор вступает в силу с момента начала оформления Заказа или бронирования Заказчиком номера в гостинице «Престиж на Васильевском» и действует бессрочно.

9.2. Заказчик вправе в любой момент отказаться от услуг Исполнителя.

9.3. Отказ Заказчика влечет за собой прекращение перед ним всех обязанностей Исполнителя с момента такого отказа.

9.4. Заказчик имеет право расторгнуть Договор в соответствии с разделом 5 Настоящего Договора.

9.5. Исполнитель вправе изменять условия Настоящего Договора и его приложений, вводить новые приложения к Настоящему Договору без предварительного уведомления. Заказчик, зная о возможности таких изменений, согласен с тем, что они будут производится. Если Заказчик продолжает пользоваться услугами Исполнителя после таких изменений, это означает его согласие с ними.

**10. Конфиденциальность данных и согласие на их обработку**

10.1.      ЗАКАЗЧИКУ гарантируется конфиденциальность данных, предоставленных им с целью бронирования гостиничных услуг и их дальнейшего оказания.

10.2. Заказчик (субъект персональных данных) исполнением положений, предусмотренных п.2.1.1 настоящей Оферты, дает свое безоговорочное согласие на предоставление его персональных данных Исполнителю для их обработки, а также использование с целью исполнения Обязательств по настоящему Договору публичной Оферты самим Исполнителем или третьими лицами за него свободно, своей волей и в своих интересах. Обработка данных Заказчика может совершаться с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, и включает сбор, запись, обезличивание, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление доступа), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, внесение их в базу данных Исполнителя с возможностью использования в информационных целях.

Срок, на который дается согласие Заказчика на обработку его персональных данных согласно настоящему пункту Договора Оферты равен 5 (пяти) годам. Если до истечения срока Заказчик не отзовет свое согласие, то оно считается продленным на аналогичный срок.

**11. Реквизиты Исполнителя**

**Индивидуальный Предприниматель**

ЛЕДОВСКАЯ ЛЮДМИЛА ВЛАДИМИРОВНА

**ИНН** 781453670580

**ОГРН** 321784700236925

КПП -

**Адрес юридический и фактический**: 199178, г.Санкт-Петербург,

проспект Малый В.О., д.27 к 2, литера А

**Банковские реквизиты:**

**Расчетный счет** 40802810955000129378

**Банк** СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК

**БИК** 044030653

**Кор.Счет** 30101810500000000653

Индивидуальный предприниматель

Ледовская Людмила Владимировна

**12. Реквизиты Заказчика**

Указываются в «Карте гостя» или в «Регистрационной карточке гостя»

**Утверждено:**

**ИП Ледовская Л.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**01.09.2021г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категория  Сезон | Низкий сезон  Low Season  с 12.01 по 28.02  и с 01.10 по 20.12 | Средний сезон  Middle Stason  с 20.12 по 12.01 и с 01.03 по 30.04 | Высокий сезон  High Season  с 01.05. по 30.09 |
| Стандарт  Standart | 4000 | 8500 | 10000 |
| Полулюкс  Junior Suit | 8500 | 10000 | 15000 |

Все цены указаны в Российских Рублях за номер за ночь

All rates are quotes in Russian Rubles per room per night

Следующие услуги могут быть оказаны БЕСПЛАТНО:

The following services can be offered complimentary

- вызов скорой помощи, других специальных служб / emergency service

- вызов городского такси / booking a city taxi

- пользование медицинской аптечкой / first aid kit

- доставка в номер корреспонденции, адресованной гостю, по ее получению / delivery of guest`s correspondence

- побудка к определенному времени / wake-up call

- предоставление кипятка, иголок, ниток, одного комплекта посуды и столовых приборов / boiling water, sewing kit, set of dishes and tableware.

Следующие услуги могут быть заказаны за Дополнительную плату:

The following services can be offered additionally:

- ранний заезд\* / early chek-in\*

- поздний выезд\* / late chek-out\*

- завтрак / breakfast

- дополнительное место / extra bed

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* оказание услуги производится по согласованию с Администрацией гостиницы при наличии возможности

\* upon Availability

**Утверждено:**

**ИП Ледовская Л.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**01.09.2021г.**

**Стоимость дополнительных услуг**

**Extra Services**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги  Service Type | Стоимость услуги |
| Ранний заезд с 08.00 до 14.00\*  Early chek-in from 08.00 to 14.00\* | 50% от стоимости суток |
| Ранний заезд с 00.00 до 08.00\*  Early chek-in from 00.00 to 14.00\* | 100% от стоимости суток |
| Поздний выезд с 12.00 до 18.00\*  Late chek-out from 12.00 to 18.00\* | 50% от стоимости суток |
| Поздний выезд с 18.00 до 00.00\*  Late chek-out from 18.00 to 00.00\* | 100% от стоимости суток |
| Завтрак  Breakfast | 350 |
| Дополнительное место  Extra bed | 1000 |
| Трансфер из Аэропорта  Airport transfer | 1500 |
| Трансфер с Московского вокзала  Moskovsky train station transfer | 1000 |
| Парковочное место\*  Parking place\* | 300 |
| Проживание с домашними животными (вес до 10кг)\*  Accommodation with domestic pets (weight up to 10kg)\* | 1000 |
|  |  |

Все цены указаны в Российских Рублях

All rates are quotes in Russian Rubles

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* оказание услуги производится по согласованию с Администрацией гостиницы при наличии возможности

\* upon Availability